

Buvette et restauration

La convivialité du tournoi passe par les stands de la buvette !

Un responsable de l'approvisionnement des différents postes peut être nommé de manière à assurer la fourniture des matières premières sans "panne de poste" la buvette est une source importante de recettes ; il faut veiller à son bon fonctionnement.

La météo ne doit pas être un obstacle à la bonne marche de ce poste : le montage d'une ou de plusieurs tentes est indispensable pour abriter les hommes et le matériel de la pluie et du soleil.

La mise à disposition de la puissance électrique nécessaire est prévue suffisamment tôt pour que tous les stands puissent fonctionner en même temps (cafetières, congélateurs, réfrigérateurs, sonorisation, plaques chauffantes, fours, etc.) dès le début du tournoi.

Veiller à ce que les conditions d'hygiène soient toujours respectées : état de fraîcheur des aliments, renouvellement des huiles de cuisson, propreté des récipients, etc.

Caisse

Le trésorier du club désigne un responsable ainsi que les personnes habilitées à tenir ce poste pour assurer une permanence sur la durée du tournoi.

Chaque stand peut posséder sa propre caisse mais le système recommandé est la mise en place d'une caisse centrale afin d'éviter la multiplication des problèmes de sécurité ; l'échange de tickets peut s'y faire pour aller sur les différents stands pendant toute la durée du tournoi.

Ce poste doit être facilement accessible et doit être capable de supporter des périodes d'afflux important notamment lors du déjeuner on peut mettre en place un sens de circulation pour en faciliter l'accès.

Stationnement et circulation

La mise en place d'un service d'ordre permet d'organiser le stationnement en début de tournoi et d'éviter tout risque d'accident. Si le parc de stationnement initial est insuffisant, une extension doit être prévue (champ voisin du site, rues adjacentes, ...) et signalée aux autorités de police compétentes ainsi qu'aux résidents voisins du site.

Le balisage du sens de circulation facilite l'arrivée puis le départ des visiteurs.

Secours

Un poste de secours (Croix Rouge, Protection Civile, médecin...) est établi et matérialisé sur le plan de site fourni à chaque équipe participante. Un local est mis à la disposition des personnels assurant les secours. Bien veiller à ce que les accès à ce poste restent libres sur toute la journée pour d'éventuels transports d'urgence.

Un bilan peut être dressé en fin de tournoi avec l'organisme chargé des secours.

Le règlement du tournoi

Le règlement du tournoi influence sa nature et sa qualité.

La volonté de participation des équipes invitées dépend beaucoup de ce document.

Le règlement doit être simple et précis tout en favorisant la convivialité.

Contenu du règlement

Le règlement est composé de plusieurs articles selon la nature du tournoi. Il doit impérativement comporter les indications suivantes :

- Date et lieu
- Modalités d'accueil
- Catégories invitées
- Organisation sportive (formule "échiquier, poules, Championnat, "festi - foot", etc.)
- Nombre de joueurs par équipe
- Durée des rencontres
- Décompte des points et règlement en cas d'égalité
- Règles de base éventuellement modifiées (hors-jeu, coup franc, tirs au but, etc.)
- Sanctions sportives
- Règlement des litiges
- Tenue vestimentaire pendant le tournoi
- Sur classement
- Assurances
- Responsabilité en cas de vol, d'accident ou d'incident

Cas particulier des débutants

Pour les plateaux de débutants, aucun classement n'est autorisé par le règlement fédéral.

L'arbitrage

Le tournoi est une fête pour les joueurs et les arbitres ; c'est aussi une occasion pour chaque arbitre de montrer ses qualités face à un public beaucoup plus nombreux que lors des rencontres de championnat. C'est enfin une opportunité pour les jeunes joueurs de pratiquer l'arbitrage des plus jeunes catégories. Selon l'importance du tournoi, le responsable de l'arbitrage a en charge les tâches complémentaires suivantes : communiquer à la CDA la liste des arbitres (doc joint homologation) officiels pour qu'ils soient libérés et couverts en cas d'accident, participer à la commission de litiges et de discipline du tournoi.

L'arbitrage peut être assuré en phase de qualification par des jeunes du club afin de les sensibiliser au respect des lois du jeu :

pour les rencontres entre u6, u7, u8, u9, on choisit des joueurs évoluant dans les catégories u13 ou u15, des joueurs évoluant en u17 et u19 ans peuvent arbitrer des u13,

on fait appel aux seniors pour arbitrer les autres rencontres.

Petit Guide de l'organisateur de Tournois



DISTRICT DES ALPES
DE FOOTBALL

www.fff.alpes.fr

Introduction

Ce Guide de l'organisateur de tournoi de football est destiné aux présidents de club, aux responsables de jeunes, aux initiateurs de projet..., autrement dit à tout dirigeant qui veut préparer le déroulement d'un de ces regroupements communément appelés "tournois".

Vous allez y trouver des conseils et une aide qui doivent vous permettre de penser à l'essentiel, de connaître les règles, les obligations et les contraintes d'une telle organisation. Peut-être vous posez-vous encore la question : "Un tournoi, pourquoi faire ?".

Pensez alors qu'un tournoi, c'est :

- avant tout, un challenge sportif pour tous ses acteurs, une compétition originale qui rompt la "routine" du championnat,
- une vitrine efficace et positive de votre club, une occasion de renforcer la cohésion de votre équipe de dirigeants, le cadre où se tissent de nouvelles relations avec d'autres clubs, d'autres Ligues et avec des équipes françaises et étrangères,
- une source de recettes pour le club.

Enfin, un tournoi, c'est créer ce fameux lien social, cette communication avec les autres et cette convivialité sportive que le football illustre si bien.



Organisation tournoi

Aspects Juridiques.

Organiser un tournoi est une responsabilité importante, Pour se protéger et protéger les participant, tout organisateur doit respecter les obligations prévues par la loi.

Assurance :

Responsabilité civile et dommage corporels

L'organisateur est tenu de respecter les 370 et 38 de la loi n° 84-610 du 18 juillet 1984 –qui prévoit l'obligation de souscription d'un contrat d'assurance couvrant la responsabilité civile.

Contrôle médical.

L'article 6 de la loi 99.2263 du 23 mars 1999 prévoit que la participation aux compétitions sportives organisées ou agréée par les fédérations sportives est subordonnée à la présentation d'une licence sportive portant attestation de la délivrance d'un certificat médical mentionnant l'absence de contre indication à la pratique sportive.

Sur classement.

Les disposition des articles 73,74,75 et 168 des règlements généraux de la F.F.F doivent être scrupuleusement respectées .

Mixité

.Les dispositions de l'article 6 du statut fédéral féminin doivent être appliquées.

HOMOLOGATION DU TOURNOI

Auprès Du District des Alpes **UN MOIS AVANT la manifestation.**

Si le tournoi est de nature Départemental informé le district

Si le tournoi est de nature régional informé les district et la ligue

Si le tournoi est de nature national ou international avertir le district , la ligue et la fédération.

Les document a fournir sont

Demande d'homologation téléchargeable sur le site du district avec demande d'arbitre si nécessaire

Attestation d'assurance fournis par la compagnie d'assurance du club

Le règlement du Tournoi

Et un cheque correspondant au niveau du tournoi

Règlement particulier

- Les buts mobiles
Les but mobiles doivent être fixés au sol et répondre aux exigences de sécurité prévues par le décret n° 96-495 du 4 juin 1996
- La buvette
La vente de boisson alcoolisé est formellement interdite dans les stades et enceintes sportives (loi Evin du 10 janvier 1999). Toutefois, des dérogations temporaires peuvent être accordées par le maire sous réserve de l'observation de certaine conditions (code de la santé Publique)
- Loi sur le Tabac
Article 20 de la loi sur tabac Interdit dans faire promotion



La nature d'un tournoi

Le premier choix de l'organisateur est de définir la nature de son tournoi.

C'est de lui que découle ensuite l'ensemble des actions à mettre en place pour la réussite de l'organisation.

Objet : la nature du tournoi dépend de votre capacité à l'organiser. Commencer par un projet modeste permet, en gagnant en expérience, de monter en puissance pour les tournois futurs.

Niveau : Local, départemental, régional, national ou international

Public : féminin, masculin ou mixte

Effectif : de sixte, a 5, 7, 9 ou 11 joueurs, selon les catégories invitées

Surface de jeu : sur herbe, gazon synthétique, stabilise ou en salle

Calendrier : en début, en cours ou en fin de saison

Durée : sur une ou plusieurs journées

Horaire : diurne, nocturne ou semi - nocturne

Cout: le budget varie selon la nature du tournoi et le nombre d'équipes invitées.

L'homogénéité du niveau des équipes est souhaitable. Elle favorise la réussite et rééquilibre du tournoi. Elle peut justifier l'organisation D'un pré - tournoi de qualification.

Etats des lieux

L'Organisation du tournoi repose sur l'animation des différents thèmes décrits dans les paragraphes suivant.

Terrains et salles

Deux paramètres sont importants : leur nombre et leur état. Selon la date choisie, vérifier la disponibilité des installations ainsi que la qualité des surfaces de jeu. Penser à bien indiquer la nature de la surface de jeu sur le courrier d'invitation herbe, stabilise, gazon synthétique, revêtement de salle, etc...

On effectue un tour des installations avant le jour du tournoi pour relever d'éventuelles anomalies pouvant porter atteinte à la sécurité des participants et donc engager la responsabilité du club vérifier l'état des mains courantes et des grillages environnants, la présence de travaux en cours, etc.

Les installations ne se limitent pas au sol du terrain : penser à vérifier l'état des tribunes, des abords...

Vestiaires et sanitaires

L'expérience montre que leur nombre n'est pas un facteur limitant, un tournoi est une fête et les joueurs sont prêts à bien des sacrifices! Se changer au bord d'une tribune ou près des voitures est une situation fréquente ! Cependant si le temps n'est pas au beau fixe, le montage d'une grande tente est un exercice qui peut se révéler bien utile.

La qualité d'un tournoi se juge aussi à l'état de propreté et de salubrité des vestiaires et des sanitaires mis à disposition : tout est mis en œuvre pour obtenir cette qualité suffisante du début jusqu'à la fin du tournoi. Les vestiaires sont indiqués aux participants au fur et à mesure de leur arrivée : leur ouverture libre est signalée par les courriers d'invitation et par les documents d'accueil.

Points d'eau :Le soleil est de la partie... L'organisation d'un tournoi important doit prévoir la présence de points d'eau accessibles en plusieurs endroits du site .

Table de marque

Si le tournoi se déroule sur plusieurs sites, l'organisation prévoit la présence d'une table de marque par site ; les bénévoles qui œuvrent à ce poste doivent être dirigés par un responsable connaissant parfaitement le règlement et toutes les attributions de cette tâche. C'est l'une des clés de la réussite du tournoi.

Sonorisation

Un planning des rencontres bien pensé et correctement respecte limite les messages d'ordre "organisationnel" : une sonorisation assez puissante évite tout retard dans l'organisation sportive du tournoi. *(se référer aux aspects réglementaires pour les droits envers la SACEM)*

Stands annexes

- Concours de jongleries,
- Frappes au but,
- Tombola,
- Atelier de maquillage, etc...